



Nr.6126 / 12.11.2020

Aprobat în ședința CA 13.11.2020

**Plan de intervenție în vederea organizării și susținerii
activităților educaționale desfășurate online/la distanță - Liceul Teoretic „Grigore Moisil” Tulcea, pe
perioada suspendării cursurilor față în față**

În condițiile evoluției situației epidemiologice determinate de răspândirea virusului SARS-CoV-2, se impune desfășurarea activităților instructiv-educative și susținerea activităților online/la distanță.

CADRUL LEGISLATIV

- Hotărârea nr. 52 din 05.11.2020 privind stabilirea unor măsuri suplimentare necesar a fi aplicate pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19;
- OMEC nr.5972/08.11.2020 pentru suspendarea activităților care presupun prezența fizică a preșcolarilor și elevilor în unitățile de învățământ;
- Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin O.M.E.C nr. 5447/31.08.2020;
- Regulament de organizare și funcționare a Liceului Teoretic „Grigore Moisil” Tulcea, aprobat C.P./C.A. nr. 5625/23.10.2020
- Regulamentul intern al Liceului Teoretic „Grigore Moisil” Tulcea, aprobat C.P., C.A. nr. 5625/23.10.2020
- Ordinul 5487/1494/2020 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2;
- OMEC Nr. 5545 din 11.09.2020 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului, precum și pentru preluarea datelor cu caracter personal;
- Hotărârile transmise de CNSU/CJSU, cu privire la funcționarea unităților de învățământ;
- OSGG nr. 600/20.04.2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice.



Nr. crt.	Direcții de acțiune	Măsuri la nivelul I.S.J.	Termen	Responsabili
1.	Asigurarea cadrului legal pentru desfășurarea activității didactice în mediul online/la distanță	<p>Elaborarea, aprobarea și transmiterea Planului de măsuri în vederea desfășurării activităților instructiv -educative în sistem online/la distanță în unitățile de învățământ din județul Tulcea în perioada suspendării cursurilor față în față;</p> <p>Transmiterea Planului de intervenție educațională în vederea desfășurării activităților instructiv -educative în sistem online/la distanță;</p> <p>Informarea personalului/a elevilor/a părinților cu privire la respectarea prevederilor directivelor UE privind securitatea cibernetică și prelucrarea datelor cu caracter personal;</p> <p>Informarea cadrelor didactice cu privire la accesarea platformelor, a aplicațiilor, a site-urilor de e-learning și a resurselor educaționale deschise /de învățare online care au fost recomandate a fi utilizate în activitățile didactice, asigurate și, după caz, validate și recomandate de Ministerul Educației și Cercetării, inclusiv platforma Clasa viitorului de pe domeniul școlii, liceulmoisil.ro cu aplicația G Suite for Education și Meet</p> <p>Informarea, prin intermediul cadrelor didactice, elevilor și părinților acestora, cu privire la perioada suspendării cursurilor în unitatea de învățământ și la modalitatea de organizare a activității suport pentru învățarea online/la distanță, inclusiv cu privire la drepturile și obligațiile acestora;</p>	<p>12.11.2020</p> <p>13.11.2020</p> <p>Permanent</p> <p>Permanent</p> <p>Permanent</p>	<p>Elaborare-Director Director adjunct Transmitere –</p> <p>Serviciul Secretariat Serviciul Informatizare</p> <p>Director Directori adjunct Cadre didactice</p> <p>Director Director adjunct</p> <p>Director Director adjunct Cadre didactice/Diriginți</p>
2.	Colaborarea și comunicarea permanentă cu toți partenerii educaționali, în vederea asigurării resurselor necesare desfășurării online/la distanță	<p>Colaborarea cu autoritățile publice județene și locale în vederea asigurării echipamentelor informatice și a conectării la Internet a unităților de învățământ;</p> <p>Colaborarea cu administrația publică locală în vederea stabilirii de măsuri pentru facilitarea conectării elevilor la mediul online/la distanță;</p>	<p>Permanent</p> <p>Permanent</p>	<p>Inspector Școlar General Inspectori Școlari Generali Adjuncți Director Director CCD</p> <p>Inspector Școlar General Inspectori Școlari Generali Adjuncți Director</p>



	Colaborarea cu autorități și instituții publice, organizații non-guvernamentale, agenți economici etc. pentru dezvoltarea de resurse educaționale deschise, platforme de învățare online, aplicații digitale, emisiuni TV și radio și alte resurse care pot facilita și asigura suport pentru activitatea de învățare online/la distanță;	Permanent	Inspector Școlar General Inspectori Școlari Generali Adjuncți Director Director adjunct Cadre didactice
3.	Realizarea procesului de învățare online/la distanță	Permanent	Director CCD Tulcea Director Director adjunct Responsabilul cu formarea continuă, Sava Gabriela
	Asigurarea, monitorizarea, analizarea și punerea în aplicare alături de Casa Corpului Didactic Tulcea și alți furnizori de formare, pregătirea personalului didactic;	Permanent	Director Director adjunct Director CCD Tulcea Personal didactic
	Consilierea cadrelor didactice pentru utilizarea instrumentelor de lucru eficiente în activitatea de învățare online, de către profesorii metodiști și profesorii de informatică din unitatea de învățământ (proiectarea activităților de predare-învățare-evaluare on-line, elaborarea unor exemple de resurse educaționale);	Permanent	Director Director adjunct Profesorii de informatică
	<p><u>Modalități de susținere a activităților la distanță</u></p> <p>➤ Proiectarea și desfășurarea activităților pentru învățare online, din perspectiva principiilor didactice și a celor privind învățarea online, utilizând ca resurse suport, pentru elevii care vor desfășura activitatea exclusiv online:</p> <ul style="list-style-type: none">- aplicația pentru comunicare sincronă în grup prin apeluri video/videoconferințe Meet precum și Webex, Zoom, Teams, Skype etc.;- elaborarea, adaptarea, selectarea resurselor educaționale deschise, sesiuni de învățare pe platforme educaționale, aplicații precum și alte categorii de resurse și mijloace care pot fi utilizate, în procesul de învățare online- utilizarea platformei specializate de elearning (pentru învățarea asincronă) Google classroom din pachetul G Suite for Education <p>-resursele pentru adaptarea la învățarea online, pentru fiecare materie,</p>	Permanent	Director Director adjunct Cadre didactice



		<p>postate pe http://educatiacontinua.edu.ro;</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Proiectarea și desfășurarea activităților, din perspectiva principiilor didactice și a celor privind învățarea, utilizând ca resurse suport, pentru elevii care nu au un device suficient de performant sau cu acces limitat la Internet: <ul style="list-style-type: none"> - utilizarea platformei specializate de elearning (pentru învățarea asincronă) Google classroom din pachetul G Suite for Education - aplicații simple pentru comunicare asincronă de grup, precum Whatsapp, - apeluri telefonice/SMS/ canal de comunicare cu fiecare elev; -Programul Telescoala; ➤ Proiectarea și desfășurarea de către C.J.R.A.E. Tulcea unor activități de interacțiune cu părinții, în vederea responsabilizării acestora în menținerea fluxului educațional pentru perioada de învățare la distanță. ➤ Elaborarea, adaptarea, selectarea resurselor educaționale deschise, sesiuni de învățare pe platforme educaționale, aplicații, precum și alte categorii de resurse și mijloace care pot fi utilizate, în procesul de învățare online/la distanță; ➤ Elaborarea de instrumente de evaluare aplicabile, pentru înregistrarea progresului elevilor. 	<p>Permanent</p> <p>Permanent</p> <p>Permanent</p> <p>Periodic</p>	<p>Director Director adjunct Cadre didactice</p> <p>Consilier școlar</p> <p>Cadre didactice</p> <p>Cadre didactice</p>
<p>4.</p> <p>Coordonarea și monitorizarea organizării și desfășurării activităților suport pentru învățarea online/la distanță</p>		<p>Punerea la dispoziția cadrelor didactice, elevilor și părinților a resurselor necesare continuării învățării în mediul online/la distanță.</p> <p>Asigurarea echipamentelor informatice și a conectării la internet a unității de învățământ.</p> <p>Asigurarea accesului cadrelor didactice și elevilor la platforma educațională Clasa viitorului de pe domeniul școlii, liceulmoisil.ro, la pachetul educațional G Suite for Education și la aplicația Meet.</p> <p>Sprrijinirea accesului cadrelor didactice și a elevilor și la alte platforme educaționale.</p>	<p>Permanent</p> <p>Permanent</p>	<p>Director Director adjunct</p> <p>Director Director adjunct Informatician Profesori de informatică</p>
		<p>Stabilirea, împreună cu cadrele didactice și profesorii diriginți, și a altor</p>	<p>Permanent</p>	<p>Director</p>



	<p>platforme, aplicații și resurse educaționale deschise care se recomandă a fi utilizate în activitatea desfășurată;</p> <p>Realizarea, împreună cu cadrele didactice și profesorii diriginți, a unui program săptămânal care include activitățile de învățare online/la distanță pentru fiecare disciplină de studiu, având în vedere o durată echilibrată a acestora conform orarului unității</p> <p>Trimiterea elevilor/părinților clasei coordonate a programului stabilit și a altor informații relevante pentru facilitarea activității online/la distanță;</p> <p>Asigurarea comunicării cu părinții elevilor prin constituirea de către fiecare diriginte a unui grup al părinților, la nivelul clasei, folosind canale de comunicare: email, telefon, whatsapp, platforme educaționale</p> <p>Coordonarea activității pe discipline la nivelul claselor și colaborarea cu celelalte cadre didactice în vederea asigurării continuității participării elevilor la activitatea de învățare online/la distanță;</p> <p>Implementarea procedurii de monitorizare privind desfășurarea activităților suport pentru învățarea online/la distanță la nivelul unității de învățământ;</p> <p>Monitorizarea activității online conform procedurii.</p> <p>Identificarea de către diriginți a elevilor cu nevoi speciale și stabilirea modalităților de desfășurare a activităților online.</p>	<p>Director adjunct</p> <p>Director</p> <p>Director adjunct</p> <p>Diriginți</p> <p>Cadre didactice</p> <p>Diriginți</p> <p>Cadre didactice</p> <p>Diriginți</p> <p>Cadre didactice</p> <p>Consilier școlar</p> <p>Cadre didactice</p> <p>Comisia de curriculum</p>
5.	<p>Colectarea datelor și informațiilor relevante pentru susținerea și îmbunătățirea accesului la învățare a copiilor și elevilor</p> <p>Completarea în SIIIR a informațiilor relevante pentru susținerea și îmbunătățirea accesului la învățare a copiilor și elevilor, cu privire la resursele existente și activitățile derulate în unitatea de învățământ și asigurarea funcționalității acestora;</p> <p>Monitorizarea completării în SIIIR a informațiilor relevante pentru susținerea și îmbunătățirea accesului la învățare a copiilor și elevilor, cu privire la resursele existente și activitățile derulate în unitatea de învățământ și asigurarea funcționalității acestora;</p> <p>Aplicarea mecanismelor de colectare a feedback-ului de la elevi, părinți, cadre didactice, alte categorii de personal implicat în organizarea și desfășurarea activităților suport pentru învățarea online/la distanță, în scopul luării măsurilor care să conducă la îmbunătățirea accesului, participării și a calității activităților desfășurate online/la distanță;</p>	<p>Comisia CEAC</p> <p>Director</p> <p>Director adjunct</p> <p>Membrii CA</p> <p>Diriginți</p> <p>Director</p> <p>Director adjunct</p> <p>Responsabil SIIIR, secretar șef Stanciu Paraschiva</p> <p>Director</p> <p>Director adjunct</p> <p>Director</p> <p>Director adjunct</p> <p>Diriginți</p>
6.	<p>Reglarea procesului de</p>	<p>Director</p>



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII



Liceul Teoretic „Grigore Moisil” Tulcea
Str. 1848 nr.7, Cod postal: 820175
Telefon/fax: 0240 / 533541
e-mail: liceulgrigoremoisilul@gmail.com

predare-învățare-evaluare în mediul online/la distanță prin utilizarea datelor rezultate din feedback	<p>predare-învățare-evaluare în mediul online/la distanță; Monitorizarea prezenței/participării elevilor la activitatea online/la distanță, în vederea prevenirii absenteismului și abandonului școlar; Monitorizarea implicării/prezenței/participării cadrelor didactice la activitatea online/la distanță; Intervenția în soluționarea unor situații specifice cu privire la desfășurarea activității, în care sunt implicați elevii /profesorii clasei;</p> <p>Stabilirea termenelor și modalităților de raportare asupra activității desfășurate: <i>-Cadre didactice către conducerea unității de învățământ</i></p> <p>Elaborarea raportării cu privire la organizarea și desfășurarea activităților suport pentru învățarea online/la distanță la nivelul județului Tulcea;</p> <p>Prezentarea în consiliul profesoral a raportului de activitate și transmiterea către reprezentanții părinților la nivel de instituție, către administrația locală și către I.S.J. Tulcea</p>	Permanent	<p>Director adjunct Comisia de monitorizare a prezenței/reprezentant C. A.</p> <p>Director Director adjunct Informatician Diriginți</p> <p>Director Director adjunct</p> <p>Director Director adjunct</p> <p>Director Director adjunct</p> <p>Director Director adjunct Serviciul secretariat</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Director,
Carmelia IVANOV



Director adj.
Irina NEACȘU